

ALGEMENE VOORWAARDEN Dokter AI

Onderdeel van Panacea AI

KvK-nummer: 97311812

Gevestigd te Amsterdam

Artikel 1 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Panacea AI, handelend onder de naam “Dokter AI” (hierna: “Opdrachtnemer”), en een Opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten waarvoor Opdrachtnemer derden inschakelt, en op werkzaamheden die worden uitgevoerd door medewerkers en/of vertegenwoordigers van Opdrachtnemer. De toepasselijkheid van eventuele inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van toepassing. Partijen zullen in dat geval in overleg treden om vervangende bepalingen vast te stellen die zoveel mogelijk aansluiten bij de bedoeling van de oorspronkelijke bepalingen.
4. Onduidelijkheden over de inhoud of strekking van één of meerdere bepalingen worden uitgelegd ‘naar de geest’ van deze algemene voorwaarden.
5. Situaties die niet uitdrukkelijk in deze algemene voorwaarden zijn geregeld, worden beoordeeld naar de geest van deze voorwaarden.
6. Indien Opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen niet van toepassing zijn, of dat Opdrachtnemer het recht verliest om in andere gevallen naleving te verlangen.

Artikel 2 – Offertes en aanbiedingen

1. Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is opgenomen.
2. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder doch niet uitsluitend reis- en verblijfkosten, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

3. Offertes kunnen geen rechten doen ontstaan indien het aanbod of een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Indien de aanvaarding afwijkt van het aanbod in de offerte, is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden, tenzij Opdrachtnemer schriftelijk anders verklaart. Een samengestelde prijsopgave verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een deel van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
4. Offertes en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
5. Een offerte of aanbieding kan uitsluitend rechtsgeldig worden aanvaard door een uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding per e-mail door Opdrachtgever.

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst en uitvoering van werkzaamheden

Totstandkoming

1. De overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat Opdrachtnemer een schriftelijke aanvaarding per e-mail van Opdrachtgever heeft ontvangen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten totdat (i) schriftelijke aanvaarding per e-mail is ontvangen, en (ii) indien van toepassing, de eerste termijnbetaling is voldaan.

Uitvoering van werkzaamheden

3. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, op basis van een inspanningsverplichting. Opdrachtnemer garandeert geen concreet resultaat, waaronder expliciet begrepen het behalen van specifieke posities in zoekresultaten van AI-systemen, zoekmachines of andere platformen.
4. Alle termijnen zijn indicatieve termijnen en nimmer fatale termijnen. Bij overschrijding dient Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te stellen, waarbij een redelijke termijn voor uitvoering wordt geboden.
5. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
6. Indien Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden werkzaamheden uitvoeren op locatie van Opdrachtgever, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de benodigde faciliteiten.
7. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en correct aanleveren van alle gegevens waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.

Indien Opdrachtgever deze gegevens niet, niet tijdig of onvolledig aanlevert, is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten totdat de benodigde gegevens zijn ontvangen. Indien het niet of niet tijdig aanleveren van gegevens leidt tot aantoonbare extra werkzaamheden of kosten aan de zijde van Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer gerechtigd deze extra werkzaamheden tegen het overeengekomen uurtarief of een vooraf gecommuniceerde redelijke vergoeding in rekening te brengen.

Opdrachtnemer zal Opdrachtgever vooraf informeren indien het niet tijdig aanleveren van gegevens naar verwachting zal leiden tot extra kosten.

8. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade of vertraging ontstaan doordat is uitgegaan van onjuiste of onvolledige gegevens van Opdrachtgever.

Wijzigingen

9. Indien tijdens de uitvoering blijkt dat een wijziging of aanvulling van de opdracht noodzakelijk is, treden partijen tijdig in overleg. Wijzigingen kunnen gevolgen hebben voor de prijs en/of de termijn van uitvoering.
10. Opdrachtnemer is gerechtigd eerst uitvoering te geven aan wijzigingen nadat deze schriftelijk zijn bevestigd door beide partijen.

Artikel 4 – Opschorting, ontbinding en beëindiging

1. Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden indien Opdrachtgever verplichtingen niet (tijdig) nakomt, of indien omstandigheden na het sluiten van de overeenkomst goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever verplichtingen niet zal nakomen.
Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien nakoming onmogelijk is of indien ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door opschorting of ontbinding.
3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden wegens een aan Opdrachtgever toerekenbare tekortkoming, is Opdrachtgever gehouden de schade te vergoeden die Opdrachtnemer als gevolg daarvan lijdt.
4. In geval van faillissement, surseance, beslag of andere omstandigheden waardoor Opdrachtgever niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst per direct op te zeggen.

Artikel 5 – Annulering

Algemene annulering

1. Annulering van adviesopdrachten of GEO-trajecten na schriftelijke aanvaarding leidt tot facturering van alle reeds gewerkte uren en gemaakte kosten.
2. Bij voortijdige beëindiging van een traject worden geen reeds betaalde bedragen gerestitueerd.

Trainingen, workshops en groepssessies

3. Voor trainingen geldt een verplichting tot 100% vooruitbetaling. De datum wordt pas definitief na volledige betaling.
4. Trainingen kunnen niet kosteloos worden geannuleerd.
5. Annulering binnen 14 dagen voor de geplande datum leidt tot verschuldigdheid van 100% van het overeengekomen bedrag.
6. No-show leidt eveneens tot verschuldigdheid van het volledige bedrag.
7. Verplaatsen van een training is uitsluitend mogelijk in overleg, zonder vermindering van de betalingsverplichting.
8. Door annulering vrijgevallen capaciteit, voorbereidingswerkzaamheden en gereserveerde tijd kunnen volledig worden doorberekend.

Artikel 6 – Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden aan het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe wordt verhinderd als gevolg van overmacht.
2. Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk maakt en die niet krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Opdrachtnemer komt.
3. Tot overmacht worden in ieder geval gerekend, voor zover deze omstandigheden buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen:
 - storingen, uitval of beëindiging van essentiële diensten of infrastructuur van derden waarop Opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst is aangewezen, zoals cloud providers, hostingdiensten, AI-systemen of API's;
 - ingrijpende en onvoorziene wijzigingen in wet- en regelgeving of beleid van platformen, toezichthouders of overheidsinstanties die de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk maken;
 - langdurige en algemene storingen in internet-, energie- of dataverkeer;
 - overheidsmaatregelen, oorlog, terrorisme, pandemieën, natuurrampen en vergelijkbare uitzonderlijke omstandigheden.

4. Onder overmacht worden uitdrukkelijk niet begrepen: technische gebreken, updates, bugs of wijzigingen in software of systemen die behoren tot de normale bedrijfsvoering of risicosfeer van Opdrachtnemer.
5. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de overmachtsituatie langer dan twee maanden duurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden.
6. Voor zover Opdrachtnemer op het moment van intreden van de overmacht reeds gedeeltelijk heeft gepresteerd of prestaties reeds onomkeerbaar zijn verricht, is Opdrachtnemer gerechtigd dit deel afzonderlijk te factureren.

Artikel 7 – Betaling en incassokosten

1. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Alle werkzaamheden van Opdrachtnemer worden uitsluitend uitgevoerd na volledige vooruitbetaling van het overeengekomen bedrag, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Indien Opdrachtgever de factuur niet binnen de betalingstermijn voldoet, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever wettelijke handelsrente verschuldigd als bedoeld in artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek.
4. Alle redelijke kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke incassokosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever, komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 8 – Intellectueel eigendom en gebruiksrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot door Opdrachtnemer ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken, waaronder begrepen maar niet beperkt tot rapportages, analyses, adviezen, methodes, AI-prompts, templates, trainingen, e-books en andere digitale content, berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever verkrijgt na volledige betaling uitsluitend een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor eigen interne doeleinden.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de in lid 8.1 genoemde werken geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen, openbaar te maken, door te verkopen, te verspreiden of aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer.
4. Het gebruiksrecht omvat geen eigendomsoverdracht en laat de intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer onverlet.
5. In geval van schending van dit artikel is Opdrachtnemer gerechtigd passende (rechts)maatregelen te nemen en schadevergoeding te vorderen.

Artikel 9 – Garanties, onderzoek en reclames

1. Alle diensten worden geleverd op basis van een inspanningsverplichting.
2. Opdrachtgever dient klachten binnen 14 dagen na constatering schriftelijk te melden.
3. Een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 10 – Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het factuurbedrag van het deel van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van het bedrag dat in het betreffende geval door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is gefactureerd.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, reputatieschade of bedrijfsstagnatie.
4. Opdrachtnemer maakt bij de uitvoering van de werkzaamheden gebruik van AI-systemen en technologie van derden. Opdrachtnemer betracht hierbij de nodige zorgvuldigheid, maar kan geen garanties geven ten aanzien van de juistheid, volledigheid of actualiteit van door AI-systemen gegenereerde output.
5. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het controleren, beoordelen en verifiëren van alle door Opdrachtnemer geleverde adviezen, analyses, rapportages en AI-output vóór gebruik, implementatie of besluitvorming op basis daarvan.
6. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade die voortvloeit uit het gebruik van AI-systemen of door derden geleverde technologie is uitgesloten, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet voor zover schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

Artikel 11 – Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 12 – Toepasselijk recht en geschillen

- 1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.**
- 2. Geschillen worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer gevestigd is.**